

Contabilidad para empresas y los datos fiscales que deben conservar a lo largo de su vida



¿Qué importancia tiene la sana contabilidad para empresas?

- Facilita el proceso de las auditorías.
- Evitar que las operaciones puedan presumirse como una simulación.
- Facilitar el análisis y la toma de decisiones.
- Respalda la información financiera.
- Cumplimiento de la normativa fiscal y contable.
- Evitar infracciones y multas.



Suscríbete a nuestro Newsletter

Documentos de la contabilidad para empresas que se deben conservar

Estados financieros.

En la contabilidad para empresas, estos documentos muestran el ejercicio económico para cada año fiscal. Sirven porque proporcionan el balance general, el estado de resultados y el estado de flujo de efectivo. Los estados financieros que resultan fundamentales para reflejar la situación de cada empresa y es importante que estén bien conservados y de fácil acceso para los auditores.

Libro mayor.

Este documento sirve de apoyo para tener mayor control sobre la contabilidad para empresas, con dicho registro identificarás el origen y el desarrollo de cualquier operación, facilitando así los procesos de auditoría, control, análisis, entre otros.



Contáctanos
para asesorarte

(33)1267 5281 

Facturas y recibos.

Almacenar y conservar las facturas y recibos servirá como acreditación de compra y/o adquisición de un producto o servicio. Asimismo, son cruciales para el cálculo de impuestos

y pueden ser requeridos por proveedores, clientes o autoridades fiscales.

Documentos societarios.

Escrituras, libro de registro de actas de la Junta y del Consejo, libro de registro de los socios, de contratos con el socio único y otros contratos de carácter privado. La conservación de estos documentos nos permitirá tener acceso a la documentación histórica de las organizaciones.

Documentos laborales.

La contabilidad para empresas también considera la documentación de seguridad social, contratos laborales de las personas trabajadoras y registros de nómina deben conservarse siempre, antes y después de la relación de trabajo, ya que son necesarios para el cumplimiento laboral y sirven de base y fundamento para futuras disputas legales.

Documentos de impuestos.

Todos los documentos de impuestos federales, estatales y locales que puedan servir de comprobación ante la autoridad fiscal.

Como puedes ver, conservar tus documentos fiscales puede ayudarte a prevenir sanciones y mantener tu organización en los márgenes legales, aumentando la confiabilidad de socios inversores. En Stratego firma podemos ayudarte a potencializar tu empresa. Acércate a nosotros.